



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДЕМЬЯНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УВАТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 ноября 2022 г.

№ 17

с. Демьянское

**Об утверждении программы профилактики  
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом  
ценностям по муниципальному контролю в сфере  
благоустройства на 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Демьянского сельского поселения от 21.09.2021 № 27 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства», руководствуясь статьей 6 Устава Демьянского сельского поселения:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2023 год согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Разместить на странице Демьянского сельского поселения официального сайта Уватского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава



А.А. Мотовилов

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**  
**охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю**  
**в сфере благоустройства на 2023 год**

<b>I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики</b>		
<i>№</i>	<i>Значение</i>	<i>Характеристика значения</i>
1.1	Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства	Отсутствует понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов.
1.2	Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации	Создание системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
1.3	Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики	Необходимость регулярного информирования и консультирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства для профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

## II. Цели и задачи реализации программы профилактики

№	Значение	Характеристика значения
2.1	Цели реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами.</li><li>2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</li><li>3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.</li></ol>
2.2	Задачи реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</li><li>2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.</li><li>3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.</li><li>4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.</li><li>5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.</li><li>6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле.</li></ol>

## III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) исполнения	Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия	
3.1	<b>Информирование</b>	По мере необходимости	Глава сельского поселения	
3.2	<b>Консультирование</b>	По мере необходимости	Глава сельского поселения	
	<i>Способы консультирования</i>			
	В письменной форме при письменном обращении			В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении
	<i>Вопросы, по которым осуществляется консультирование</i>			
<p>1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.</p> <p>2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.</p> <p>3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p>				

<p>4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.</p> <p>5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.</p> <p>6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля.</p>		
---	--	--

#### IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№	Значение	Характеристика значения
4.1	Показатели результативности и эффективности программы профилактики	<p>1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.</p> <p>2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.</p> <p>4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий.</p>