

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2024 год.

I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики		
№	Значение	Характеристика значения
1.1.	Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля	Осуществление муниципального земельного контроля закреплено статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы Уватского района от 30.09.2021 №83 «Об утверждении положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории Уватского муниципального района».
1.2.	Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации	Программа профилактических мероприятий в целях предупреждения нарушения обязательных требований законодательства по муниципальному земельному контролю на 2022 год утверждена постановлением администрации Уватского муниципального района от 13.12.2022 №261.
1.3.	Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики	1. Нарушение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность. 2. Неисполнение предписаний об устранении выявленных нарушений.

II. Цели и задачи реализации программы профилактики

№	Значение	Характеристика значения
2.1.	Цели реализации программы профилактики	<p>1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами.</p> <p>2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p> <p>3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.</p>
2.2.	Задачи реализации программы профилактики	<p>1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.</p> <p>3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.</p> <p>4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.</p> <p>5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.</p> <p>6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле.</p>

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) исполнения	Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия
3.1.	Информирование	По мере необходимости	Ведущий специалист управления имущественных отношений и

			земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района		
	Консультирование				
	<i>Способы консультирования</i>				
	<table border="1"> <tr> <td style="width: 20%;">В письменной форме при письменном обращении</td> <td>В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении</td> </tr> </table>	В письменной форме при письменном обращении	В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении		
В письменной форме при письменном обращении	В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении				
	<i>Вопросы, по которым осуществляется консультирование</i>				
3.2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля. 2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля. 3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля. 5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля. 6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля. 	По мере необходимости	Ведущий специалист управления имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района		

	Объявление предостережения		
3.3.	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».	По мере необходимости	Ведущий специалист управления имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района
IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики			
№	Значение	Характеристика значения	
4.1.	Показатели результативности и эффективности программы профилактики	1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий. 2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. 3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. 4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий.	