



**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14 декабря 2021 г.

№ 5

с. Ивановка

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Ивановского сельского поселения от 01.10.2021 № 40 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства», руководствуясь Уставом Ивановского сельского поселения Уватского муниципального района Тюменской области:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава сельского поселения



М.В. Самоловов

Приложение
к постановлению администрации
Ивановского сельского поселения
от 14.12.2021 № 5

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю
в сфере благоустройства на 2022 год

I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики		
№	<i>Значение</i>	<i>Характеристика значения</i>
1.1.	Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства	Отсутствует понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов.
1.2.	Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации	Создание системы обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
1.3.	Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики	Необходимость регулярного информирования и консультирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства для профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
II. Цели и задачи реализации программы профилактики		
№	<i>Значение</i>	<i>Характеристика значения</i>
2.1.	Цели реализации программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных

		требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.		
2.2.	Задачи реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. 2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. 3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан. 4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения. 5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике. 6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле. 		
III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения				
№	Наименование мероприятия	Срок (периодичность) исполнения	Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия	
3.1.	Информирование	По мере необходимости	Глава Ивановского сельского поселения	
3.2.	Консультирование		По мере необходимости	Глава Ивановского сельского поселения
	<i>Способы консультирования</i>			
	В письменной форме при письменном обращении	В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении		

<i>Вопросы, по которым осуществляется консультирование</i>		
<p>1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.</p> <p>2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.</p> <p>3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</p> <p>4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.</p> <p>5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.</p> <p>6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля.</p>		
IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики		
№	Значение	Характеристика значения
4.1.	Показатели результативности и эффективности программы профилактики	<p>1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.</p> <p>2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.</p> <p>4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий.</p>